MODELO C.2: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PRIMERA OCUPACIÓN Y UTILIZACIÓN DE NUEVAS EDIFICACIONES E INSTALACIONES

Nº Expediente: (a completar por el Ayto)	
Asunto Expediente: (a completar por el Ayto)	
Actuación:	
Uso principal inmueble:	
Emplazamiento:	
Ref. Catastral:	
Solicitante:	
NIF / DNI:	
Domicilio:	
e-mail / móvil:	
Representante:	
NIF / DNI:	

DESCRIPCIÓN DE SUPUESTOS

(Primera ocupación de edificaciones de nueva planta, obras de reforma integral/rehabilitación y cambios de uso, tras la finalización de las obras — Art. 157.1.c/d de la TRLOTAU y 23 del RDU).

Tipo de Actuación (Marque con una X el supuesto correspondiente):

[ ] **Ocupación de obra nueva:** Primera ocupación de edificación de nueva planta (residencial unifamiliar/plurifamiliar, industrial, terciario).

[ ] **Ocupación tras reforma/rehabilitación:** Primera ocupación de edificación resultante de obras de ampliación, reforma integral, reestructuración o rehabilitación.

[ ] **Cambio de uso:** Primera utilización por cambio de uso característico o secundario de edificación existente.

[ ] **Instalaciones y auxiliares:** Primera utilización de instalaciones, construcciones auxiliares e infraestructuras privadas concluidas.

Antecedentes y Autorización o Licencia Relacionada:

- **Título Habilitante Previo que amparó la obra:**

  [ ] Licencia de Obra Mayor o Menor (Modelo A/B): Expediente N.º _____ / Fecha de Concesión: //20__

  [ ] Declaración Responsable de Obra (Modelo C): Expediente N.º _____ / Fecha Registro: //20__

- **Título Habilitante Previo de la ACTIVIDAD / AMBIENTAL (si el inmueble se destina a uso comercial, industrial o servicios):**
  - **[ ] Licencia de Actividad / Comunicación Previa de Actividad / Declaración Ambiental:** Expediente N.º _____ / Fecha: //20__
  - **[ ] No procedente (Uso Residencial, Garaje o Auxiliar privado).**

- **Presupuesto de Ejecución Material (PEM):**

  PEM Proyectado Inicial (según Licencia): _____ €

  PEM Final Efectivamente Ejecutado (según CFO y Liquidación Final): _____ €

  (Para la regularización y comprobación definitiva del ICIO y Tasas Municipales).

La documentación exigible deberá presentarse junto con el modelo de solicitud de declaración responsable para que la presente Declaración Responsable surta efectos habilitantes desde el momento de su presentación (Art. 158.3 TRLOTAU).

La falta de documentación exigible, la omisión de datos esenciales o el incumplimiento de los requisitos legales harán que la ocupación del inmueble o instalación se consideren ilegales dando lugar a las medidas administrativas que correspondan (Arts. 158 y 159 TRLOTAU).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR GENÉRICA

Documento Requerido	Preceptivo	Presentado	Observaciones / Referencia
Certificado Final de Obra (CFO) que acredita la finalización conforme a Licencia/DR y proyecto.	**SÍ**	[ ] SÍ	expedido por la Dirección Facultativa, debidamente visado por los Colegios Oficiales correspondientes
Planos Final de Obra (As-Built)	**SÍ**	[ ] SÍ	Planos acotados del estado final ejecutado con georreferenciación de vértices en coordenadas UTM (ETRS89, Huso 30)
Reportaje fotográfico del estado final terminado del inmueble.	**SÍ**	[ ] SÍ	Mínimo vistas principales de exterior e interior: fachadas, accesos, cubiertas, patios y espacios exteriores
Certificado de Eficiencia Energética de Edificio Terminado	**SÍ**	[ ] SÍ	Suscrito por técnico competente y Justificante de registro en JCCM adjunto.
Justificante de Alta o Modificación Catastral	**SÍ**	[ ] SÍ	Copia del Modelo 900N o certificación catastral.
Justificante de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición (RCD)	**SÍ**	[ ] SÍ	Certificado expedido por Gestor Autorizado de Residuos y memoria final de gestión (RD 105/2008 y Dec. 189/2005 CLM) para devolución de la fianza/aval de RCD.

Justificante de autoliquidación y pago	**SÍ**	[ ] SÍ	Carta de pago o justificante bancario de ingreso de la Tasa Municipal de comprobación de Primera Ocupación y reajuste provisional del ICIO.

SOLICITA A ESTE AYUNTAMIENTO:

(Conforme a los Arts. 157.1 y 158.1 del TRLOTAU y Art. 31 del RDU)

El/la abajo firmante **DECLARA bajo su exclusiva responsabilidad**:

1. Que las obras finalizadas se han ejecutado de conformidad estricta con el Proyecto Técnico y/o condiciones amparadas por la Licencia de Obra Mayor / Declaración Responsable previa otorgada por este Ayuntamiento.
2. Que la edificación e instalaciones se encuentran totalmente terminadas, disponen de las condiciones de seguridad, salubridad, habitabilidad, accesibilidad y ornato público exigibles, y resultan aptas e idóneas para el uso al que se destinan.
3. Que dispone de la totalidad de la documentación administrativa, técnica y sectorial exigida por la normativa vigente, la cual pone a disposición de la inspección municipal cuando le sea requerida.
4. Que se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de ocupación y uso del inmueble.

En virtud de lo expuesto, **SOLICITA A ESTE AYUNTAMIENTO**:

Que tenga por presentada la presente **Declaración Responsable de Primera Ocupación y Utilización (Modelo C.2)** junto con la documentación adjunta, procediendo a su toma de razón y registro a los efectos de reconocer el efecto habilitante inmediato para la ocupación y uso del inmueble desde el día de su registro, sirviendo de título legal bastante para la contratación definitiva de los servicios y suministros básicos de agua, electricidad, gas y telecomunicaciones ante las empresas suministradoras.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Firma del Promotor / Solicitante (o Representante Legal):

En este Ayuntamiento tratamos la información que nos facilita con el fin de prestarles el servicio solicitado. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga el expediente/solicitud o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a obtener información sobre si en este Ayuntamiento estamos tratando sus datos personales, por lo que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de datos y oposición y limitación a su tratamiento ante el propio Ayuntamiento, adjuntando copia de su DNI o documento equivalente.

Asimismo, y especialmente si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid.

Asimismo, se solicita su autorización expresa para el tratamiento de datos:

[ ] SI, doy mi consentimiento

[ ] NO doy mi consentimiento

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE EL PROCEDIMIENTO (AL DORSO)

1. Efectos de la Declaración Responsable (Art. 158.3 y 158.4 TRLOTAU):
La presentación de este Modelo C.2 debidamente cumplimentado y acompañado de la totalidad de la documentación obligatoria **surtirá efectos habilitantes desde el mismo día de su presentación en el Registro General de este Ayuntamiento**, facultando al interesado para la ocupación del inmueble y para la contratación definitiva de los servicios y suministros de agua, electricidad, gas y telecomunicaciones.

2. Comprobación e Inspección Municipal Posterior (Art. 158.5 TRLOTAU):
Los Servicios Técnicos de la Oficina Técnica Municipal realizarán la comprobación documental y la visita de inspección técnica al inmueble para verificar la concordancia entre lo construido, el Proyecto amparado por la licencia previa y las condiciones exigibles de habitabilidad y seguridad.

3. Inexactitud, Falsedad e Ineficacia de la Primera Ocupación (Art. 159 TRLOTAU):
La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato, manifestación o documento aportado a la presente declaración responsable, así como la constatación de que la obra no se ajusta al proyecto aprobado o carece de condiciones de habitabilidad o seguridad, determinará la **INEFICACIA DE LA OCUPACIÓN,** la orden de desalojo, precinto del inmueble y la **comunicación inmediata a las empresas suministradoras para el CORTE DE LOS SUMINISTROS BÁSICOS.**